

الباب الرابع

الخاتمة

أ. نتائج البحث

ففي هذا الفصل تقدمت الباحثة النتائج التي توصلت إليها من خلال بحثها في هذا الموضوع، وتكون جوابا من الأسئلة الواردة في تحديد المسائل، وهي كما تلي:

١. يرى LAZISMU محافظة كارانغ أنيار أن "في سبيل الله" هو المصلحة العامة للمسلمين. وصرف

الزكاة في LAZISMU محافظة كارانغ أنيار لم يخصص في مصرف "في سبيل الله" خاصة، ولكن

صرفت الزكاة إلى جميع الأصناف الثمانية دون تفريق بين بعضها والبعض الآخر.

وإن المؤسسة تصرف الزكاة إلى المستحقين بناء على طلبهم، فإنهم يقدمون المشروع إلى رئيس

فرع المحمدية (Pimpinan Cabang Muhammadiyah) ثم قدم إلى القيادات الإقليمية

المحمدية (Pimpinan Daerah Muhammadiyah) وأمرت المؤسسة بصرفها إلى

المستحقين.

تقوم المؤسسة بتوزيع نصيب "في سبيل الله" بمجيئهم إلى المستحقين مباشرة، أو بمجيء

المستحقون بأنفسهم إلى المؤسسة. والمؤسسة تصرف أموال الزكاة وتوزعه إلى المحتاجين، من شراء

الحقائب وزى المدرسة والخذاء إلى التلاميذ الفقراء، والمساعدة للمدرسين الأساسيين لتكاليف

الاستشفاء، والتنفيذ التشغيلي، والاستهلاك، وكذلك المواصلات وغير ذلك. وصرف الزكاة

لصنف "في سبيل الله" في تلك المؤسسة يكون نافعا وصالحا للأمة وللمسلمين جميعا.

٢. أن تطبيق صرف الزكاة لصنف "في سبيل الله" في LAZISMU محافظة كارانغ أنيار جاوى

الوسطى هو موافق للفقهاء الإسلاميين.

ب. التوصيات

وفي ختام هذا البحث بعد قيام الباحثة بكتابتها، أرادت الباحثة أن تقدم بعض التوصيات

راجية أن تكون نافعة لمن يقرأ هذا البحث، وهي كما يلي:

١. أوصت الباحثة طلاب العلم عموماً أن لا يقصروا في تعلم العلوم الشرعية، ويهتموا في تعلمه لما

فيه دور هام في حياتهم دنيوية وأخروية، ويهتم ويعلم في علوم الشرعية، ويحرص في طلب العلم

خالصاً لوجه الله تعالى.

٢. وأوصت الباحثة طلاب العلم عموماً ولكل من يكتب بحثاً علمياً لاستيفاء شروط تخرجه من

الجامعة أن يجعل نيته خالصة لوجه الله تعالى، حتى يسهل الله تعالى في إنجاز كتابته بحثه. وخصوصاً

لطلاب وطالبات في كلية الإمام الشافعي للدراسات الإسلامية بأن يكتبوا بحثاً علمياً بعنوان

"تطبيق تدبير أموال الزكاة والإنفاق والصدقة في مؤسسة كذا وتحليلها في الفقه الإسلامي"، أو

"تطبيق تدبير أموال الإنفاق والصدقة في مؤسسة كذا وأثرها للمجتمع".

فهذا الذي تيسر للباحثة في إنجاز كتابة هذا البحث، فنسأل الله تعالى أن يجعل هذا البحث مفيداً ونافعاً لمن يقرأه، ولمن أراد أن ينتفع به ويكتب في ميزان حسناتها. وما تمت كتابة هذا البحث إلا وفيه قصور ونقص في ترتيب المعلومات وفي دراستها أو في ترتيب الجمل والعبارات أو الأخطاء في الكتابة، فالباحثة تستغفر الله على ذلك وتفتح الباب لكل ناصح أن يُثحفها بالملاحظات النافعة في سبيل إكمال البحث.

والله تعالى أعلم، وصلى الله على نبينا محمد وعلى آله وأصحابه أجمعين.

الفهارس

أ. فهرس الآيات القرآنية

رقم	السورة	الآية	الصفحة
١	البقرة	﴿وَأَقِيمُوا الصَّلَاةَ وَآتُوا الزَّكَاةَ وَارْكَعُوا مَعَ الرَّاكِعِينَ﴾: ٤٣	٢
		﴿وَأَقِيمُوا الصَّلَاةَ وَآتُوا الزَّكَاةَ وَمَا تَقَدَّمُوا لِنَفْسِكُمْ مِنْ خَيْرٍ يَجِدُوهُ عِنْدَ اللَّهِ إِنَّ اللَّهَ بِمَا تَعْمَلُونَ بَصِيرٌ﴾: ١١٠	٢
		﴿الَّذِينَ يُنْفِقُونَ أَمْوَالَهُمْ فِي سَبِيلِ اللَّهِ ثُمَّ لَا يَتَّبِعُونَ مَا أَنْفَقُوا مَنْنًا وَلَا أَدَى﴾: ٢٦٢	٤١
٢	آل عمران	﴿يَا أَيُّهَا الَّذِينَ ءَامَنُوا اتَّقُوا اللَّهَ حَقَّ تَقَاتِهِ وَلَا تَمُوتُنَّ إِلَّا وَأَنْتُمْ مُسْلِمُونَ﴾: ١٠٢	١
٣	المائدة	﴿إِنَّمَا وَلِيُّكُمُ اللَّهُ وَرَسُولُهُ وَالَّذِينَ ءَامَنُوا الَّذِينَ يُقِيمُونَ الصَّلَاةَ وَيُؤْتُونَ الزَّكَاةَ وَهُمْ رَاكِعُونَ﴾: ٥٥	٢
٤	التوبة	﴿فَإِنْ تَابُوا وَأَقَامُوا الصَّلَاةَ وَآتَوُا الزَّكَاةَ فَإِخْوَانُكُمْ فِي الدِّينِ وَنَقَصَ لِالآيَاتِ لِقَوْمٍ يَعْلَمُونَ﴾: ١١	٢

١٢، ٤ ٥٦، ٣٧	﴿إِنَّمَا الصَّدَقَاتُ لِلْفُقَرَاءِ وَالْمَسْكِينِ وَالْعَامِلِينَ عَلَيْهَا وَالْمُؤَلَّفَةِ قُلُوبُهُمْ وَفِي الرِّقَابِ وَالْعَارِمِينَ وَفِي سَبِيلِ اللَّهِ وَأَبْنِ السَّبِيلِ فَرِيضَةً مِّنَ اللَّهِ وَاللَّهُ عَلِيمٌ حَكِيمٌ﴾: ٦٠		
١	﴿يَا أَيُّهَا الَّذِينَ ءَامَنُوا اتَّقُوا اللَّهَ وَقُولُوا قَوْلًا سَدِيدًا، يُصْلِحْ لَكُمْ أَعْمَالَكُمْ وَيَغْفِرْ لَكُمْ ذُنُوبَكُمْ وَمَنْ يُطِيعِ اللَّهَ وَرَسُولَهُ فَقَدْ فَازَ فَوْزًا عَظِيمًا﴾: ٧٠-٧١	الأحزاب	٥

ب. فهرس الأحاديث الشريفة

الصفحة	الأحاديث الشريفة	رقم
٢	((بني الإسلام على خمس: شهادة أن لا إله إلا الله وأن محمدا رسول الله...))	١
٣٩، ٣	((ادعهم إلى شهادة أن لا إله إلا الله، وأني رسول الله...))	٢
٣	((أمرت أن أقاتل الناس حتى يشهدوا أن لا إله إلا الله...))	٣
٣٩، ١٣	((لا تحل الصدقة لغني إلا لخمسة: لغارٍ في سبيل الله...))	٤
٤١	((ما منعك أن تخرجي معنا؟...))	٥
٦٥، ٤١	((من خرج في طلب العلم فهو في سبيل الله...))	٦
٤٢	((جاهدوا المشركين بأموالكم...))	٧

ج. فهرس الأعلام

الصفحة	الأعلام	رقم
٣٩	النووي	١
٤٠	الكاساني	٢
٤٠	الفهر الرازي	٣
٤٠	إسحاق بن راهويه	٤
١٠	سعيد بن وهف القحطاني	٥
٣٩	محمد بن الحسن الشيباني	٦
٤٠	محمد رشيد رضا	٧

المصادر والمراجع

أ. الكتاب

القرآن الكريم

ابن فارس، أحمد بن فارس بن زكرياء القزويني الرازي، "معجم مقاييس اللغة" [دار الفكر، ١٣٩٩

ه].

ابن قدامة، أبو محمد موفق الدين عبد الله بن أحمد بن محمد بن قدامة، "الكافي في فقه الإمام أحمد"

[دار الكتب العلمية، الطبعة الأولى، ١٤١٤ ه].

ابن نجيم، زين الدين بن إبراهيم بن محمد، "البحر الرائق شرح كنز الدقائق"، [لا. م: لا. ن، الطبعة

الثانية، ١٤٣١ ه].

أبو داود سليمان بن الأشعث بن إسحاق بن بشير بن شداد بن عمرو الأزدي السجستاني، "سنن

أبي داود" [بيروت: المكتبة العصرية، لا. ط، لا. س].

أبو الطاهر ابن بشير، أبو الطاهر إبراهيم بن عبد الصمد بن بشير التنوخي المهدي، "التنبيه على

مبادئ التوجيه" [بيروت: دار ابن حزم، الطبعة الأولى، ١٤٢٨ ه].

أبو عيسى الترمذي، أبو عيسى محمد بن عيسى الترمذي، "الجامع الكبير (سنن الترمذي)"، [بيروت:

دار الغرب الإسلامي، الطبعة الأولى، ١٩٩٦ م].

البخاري، أبو عبد الله محمد بن إسماعيل بن إبراهيم بن المغيرة ابن البردزبة، "صحيح البخاري" [بيروت:

دار طرق النجاة، الطبعة الأولى، ١٤٢٢ هـ].

الحاكم النيسابوري، أبو عبد الله محمد بن عبد الله الحاكم النيسابوري، "المستدرک علی الصحیحین

للحاكم"، [بيروت: دار الكتب العلمية، الطبعة الأولى، ١٤١١ هـ].

الخرشي، محمد بن عبد الله الخرشي، "شرح الخرشي على مختصر خليل"، [مصر: المطبعة الكبرى

الأميرية ببولاق، الطبعة الثانية، ١٣١٧ هـ].

القرطبي شمس الدين، أبو عبد الله محمد بن أحمد الأنصاري القرطبي، "الجامع لأحكام القرآن"،

[القاهرة: دار الكتب المصرية، الطبعة الثانية، ١٣٨٤ هـ - ١٩٦٤ م].

الكاساني، علاء الدين، أبو بكر بن مسعود الكاساني الحنفي، "بدائع الصنائع في ترتيب الشرائع"،

[مصر: دار الكتب العلمية، الطبعة الأولى، ١٣٢٧-١٣٢٨ هـ].

المرداوي، علاء الدين أبو الحسن علي بن سليمان بن أحمد المرادوي، "الإنصاف في معرفة الراجح من

الخلافا"، [القاهرة: هجر للطباعة والنشر والتوزيع والإعلان، الطبعة الأولى ١٤١٥ هـ -

١٩٩٥ م].

النسائي، أبو عبد الرحمن أحمد بن شعيب النسائي، "السنن الكبرى"، [بيروت: مؤسسة الرسالة،

الطبعة الأولى، ١٤٢١ هـ - ٢٠٠١ م].

النووي، أبو زكريا محيي الدين بن شرف النووي، "المجموع شرح المهذب"، [القاهرة: إدارة الطباعة المنيرية، لا. ط، ١٣٤٤ - ١٣٤٧ هـ].

فخر الدين الرازي، أبو عبد الله محمد بن عمر بن الحسن بن الحسين التيمي الرازي، "تفسير الرازي = مفاتيح الغيب أو التفسير الكبير"، [بيروت: دار إحياء التراث العربي، الطبعة الثالثة، ١٤٢٠ هـ].

سعدي أبو جيب، "القاموس الفقهي" [دمشق: دار الفكر، الطبعة الثانية، ١٤٠٨ هـ].

سعيد بن علي بن وهف القحطاني، "الزكاة في الإسلام في ضوء الكتاب والسنة" [مركز الدعوة والإرشاد بالقصب، الطبعة الثالثة، ١٤٣١ هـ].

سعيد بن علي بن وهف القحطاني، "مصارف الزكاة في الإسلام"، [الرياض: مطبعة سفير، لا. ط، ١٤٣٣ هـ].

مجموعة من المؤلفين، "الفتاوى الميسرة في ضوء الكتاب والسنة" [مجمع الملك فهد لطباعة المصحف الشريف، لا. ط، ١٤٢٤ هـ].

محمد بن صالح العثيمين، "مجموع فتاوى ورسائل العثيمين" [دار الوطن - دار الثريا، الطبعة الأخيرة، ١٤١٣ هـ].

محمد الأمير المالكي، "ضوء الشموع شرح المجموع في الفقه المالكي"، [موريتانيا: دار يوسف بن تاشفين، الطبعة الأولى، ١٤٢٦ هـ - ٢٠٠٥ م].

محمد رشيد رضا، محمد رشيد بن علي رضا بن محمد شمس الدين بن محمد بهاء الدين بن منلا علي خليفة القلموني الحسيني، "تفسير المنار"، [لا. م: الهيئة المصرية العامة للكتاب، لا. ط، ١٩٩٠ م].

مسلم، أبو الحسين مسلم بن الحجاج، "صحيح مسلم" [القاهرة: مطبعة عيسى البابي الحلبي وشركاه، لا. ط، ١٣٧٤ هـ].

ب. المجلة والإنترنت

أرشيف من LAZISMU محافظة كارانغ أنيار جاوى الوسطى.

قرار المجمع الفقهي بدورته الثامنة المنعقدة بمكة المكرمة في ٢٧ ربيع الآخر ١٤٠٥ هـ.

Hidaya, "Peran LAZIS Wahdah Islamiyah Dalam Pengelolaan Dana Zakat, Infak Dan Sedekah Untuk Kesejahteraan Umat Di Makassar", Skripsi, Sekolah Tinggi Ilmu Islam Dan Bahasa Arab (STIBA) Makassar, ٢٠١٨.

Khasanah, Umrotul, "Manajemen Zakat Modern: Instrumen Pemberdayaan Ekonomi Umat", Skripsi, Universitas Islam Negeri Maliki, ٢٠١٠.

<https://lazismu.org/view/tentang-kami>

<https://www.lazismujateng.org./tentang-kami/>

<https://suaramuhammadiyah.id/١٣/٠٣/٢٠٢٢/penyaluran-dana-zakat-bagian-sabilillah./>

<https://tarjih.or.id/zakat-harta-dagangan-dan-bagian-untuk-fi-sabilillah./>

<https://peraturan.bpk.go.id/Home/Details/٣٩٢٦٧/uu-no-٢٣-tahun-٢٠١١>

Keputusan Dewan Syariah LAZISMU No: . . .SK/DS/١٧/A/٢٠١٨

Tentang Panduan Penghimpunan Dan Pentasharufan Zakat,
Infaq Dan Shadaqah.

المرفقات

أ. الهيكل التنظيمي لمؤسسة LAZISMU محافظة كارانغ أنبار جاوى الوسطى



Lampiran Surat Keputusan Lazismu Wilayah Jawa Tengah
 Nomor : 010.BP/KEP/II.17/B/2022
 Tanggal : 20 Rajab 1443 H / 21 Februari 2022 M
 Tentang : Perubahan Struktur dan Perpanjangan Masa Jabatan Pengelola Lembaga Amil Zakat, Infaq, Shadaqah Muhammadiyah Daerah Kabupaten Karanganyar

**SUSUNAN PENGELOLA
 LEMBAGA AMIL ZAKAT, INFAQ DAN SHADAQAH MUHAMMADIYAH (LAZISMU)
 DAERAH KABUPATEN KARANGANYAR PERIODE 2022**

Dewan Syariah
 Ketua : 1. Mochammad Arif, S.Ag
 Anggota : 1. Zainal Arifin, Lc., S.THL, S.Ag, M.Ag, MA

Badan Pengawas
 Ketua : 1. Drs. Ngadiyo, M.Pd
 Anggota : 1. Drs. H. Mulyono, M.M.

Badan Pengurus
 Ketua : 1. Munfarid, S.Ag, M.Pd
 Wakil Ketua : 1. Sri Yuniati, S.Pd., M.Pd
 Sekretaris : 1. H. Aan Shofuanuddin, M.Pd.I
 Wakil Sekretaris : 1. Heri Hartadi, S.Kom
 2. Edy Budijono, SS., M.Pd
 Anggota : 1. Sumidi, S.Kom
 2. Jarwanto, S.Kom., S.Pd.I
 3. Pattermawati, S.Sos
 4. Sanjito, S.Pd

**BADAN PENGURUS
 LEMBAGA AMIL ZAKAT INFAQ DAN SHADAQAH MUHAMMADIYAH
 WILAYAH JAWA TENGAH**



H. Dodok Sartono, S.E., M.M.
Ketua



H. M. Noer Agoes Hidayat, S.T.
Sekretaris

Kantor Lazismu Wilayah Jawa Tengah
 Jl. Singosari Raya No 33 Semarang
 Telp. 024 8455766 WA: 0812 1342 999
 Email : lazismujateng@gmail.com

Halaman 4 dari 4

www.lazismujateng.org


ب. المرفق من قبل مؤسسة LAZISMU محافظة كارانغ أنيار جاوى الوسطى



Lembaga Amil Zakat Nasional
 SK, Menteri Agama RI No. 710/Sk/2014
 Tanggal 14 Desember 2014


LEMBAR DISPOSISI

No. Agenda		Tanggal	
Pengirim			
No. Surat		Tertanggal	
Perihal			
Catatan Penerima			
Catatan Manajer			
Disposisi <input type="checkbox"/> Badan Pengurus <input type="checkbox"/> Div. Program <input type="checkbox"/> Div. Fundraising <input type="checkbox"/> Div. Keuangan			
Penyelesaian	Keterangan		

 FORMULIR PENGAJUAN CALON MUSTAHIK LAZISMU		B1
Nomor :		
Data Pribadi		
Nomor KK	:	<input type="text"/>
Nomor NIK KTP	:	<input type="text"/>
Nama Lengkap	:	<input type="text"/>
Tempat, Tanggal Lahir	:	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
Alamat Tinggal	:	<input type="text"/> *data berdasarkan KTP
Dusun	:	<input type="text"/> *data berdasarkan KTP
Desa/ Kelurahan	:	<input type="text"/> *data berdasarkan KTP
Kecamatan	:	<input type="text"/> *data berdasarkan KTP
Kota/ Kabupaten	:	<input type="text"/> *data berdasarkan KTP
Propinsi	:	<input type="text"/> *data berdasarkan KTP
Alamat Tinggal	:	<input type="text"/>
Dusun	:	<input type="text"/> *berdasarkan Domisili
Desa/ Kelurahan	:	<input type="text"/> *berdasarkan Domisili
Kecamatan	:	<input type="text"/> *berdasarkan Domisili
Kota/ Kabupaten	:	<input type="text"/> *berdasarkan Domisili
Propinsi	:	<input type="text"/> *berdasarkan Domisili
Jenis Kelamin	:	<input type="checkbox"/> Laki-laki <input type="checkbox"/> Perempuan
Agama	:	<input type="text"/>
Status Marital	:	<input type="text"/>
Status Pendidikan	:	<input type="checkbox"/> SD <input type="checkbox"/> SMP <input type="checkbox"/> SMA/ SMK <input type="checkbox"/> Diploma/ Sarjana <input type="checkbox"/> Lain.....
Pekerjaan	:	<input type="checkbox"/> Tidak Bekerja <input type="checkbox"/> PNS <input type="checkbox"/> Petani <input type="checkbox"/> Ibu Rumah Tangga <input type="checkbox"/> Pelajar <input type="checkbox"/> Karyawan BUMN <input type="checkbox"/> Peternak <input type="checkbox"/> Lain-lain <input type="checkbox"/> Karyawan swasta <input type="checkbox"/> TNI/ Polisi <input type="checkbox"/> Nelayan <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Wiraswasta <input type="checkbox"/> Guru/ Pengajar <input type="checkbox"/> Buruh <input type="checkbox"/>
Penghasilan	:	<input type="checkbox"/> Tidak Berpenghasilan <input type="checkbox"/> 1.5jt - 2jt <input type="checkbox"/> 0 s/d 500rb <input type="checkbox"/> 2jt - 2.5jt <input type="checkbox"/> 500rb - 1jt <input type="checkbox"/> 2.5jt - 3 jt <input type="checkbox"/> 1jt - 1.5jt <input type="checkbox"/> 3jt lebih
No Telp	:	<input type="text"/>
Jumlah Keluarga	:	<input type="checkbox"/> Jiwa dalam KK <input type="checkbox"/> Jiwa dalam serumah
Detail Pengajuan	:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Persyaratan	:	<input type="checkbox"/> KTP <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> KK <input type="checkbox"/>
<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 40px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> Petugas </div>		<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 40px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> Pemohon </div>
*Formulir tidak diperkenankan dibawa oleh calon mustahik		

نموذج B١

Formulir B2

 FORM UJUR SURVEI CALON MUSTAHIK LAZISMU B2	
Nomor : _____	
Data Survei Mustahik	
Hari dan Tanggal	
Nama Calon Mustahik	
1 Jumlah Tanggungan Keluarga	<input type="checkbox"/> > 7, ... (5) <input type="checkbox"/> Tidak Ada (1) <input type="checkbox"/> 4 - 6 (4) <input type="checkbox"/> 2 - 3 (3) <input type="checkbox"/> 1 - 2 (2) Skor
2 Jumlah anak Yang Masih sekolah	<input type="checkbox"/> 4 anak (5) <input type="checkbox"/> Tidak Ada (1) <input type="checkbox"/> 4 - 6 (4) <input type="checkbox"/> 2 - 3 (3) <input type="checkbox"/> 1 - 2 (2)
3 Jumlah anak yang Putus Sekolah	<input type="checkbox"/> Tidak ada (1)
4 Jumlah Pengeluaran Bulanan	<input type="checkbox"/> > 7jt (5) <input type="checkbox"/> 500rb - 1 jt (4) <input type="checkbox"/> 2 jt - 3 jt (3) <input type="checkbox"/> 1 jt - 2 jt (2)
5 Obat Rutin Anggota Keluarga yang Sakit	<input type="checkbox"/> > 1jt (5) <input type="checkbox"/> 300 - 500rb (3) <input type="checkbox"/> 500rb - 1 jt (4) <input type="checkbox"/> < 200 rb (2) <input type="checkbox"/> Tidak ada (1)
6 Biaya Pendidikan yang ditanggung	<input type="checkbox"/> > 2jt (5) <input type="checkbox"/> 500rb - 1 jt (3) <input type="checkbox"/> 1,5jt - 2jt (4) <input type="checkbox"/> 250 - 500rb (2) <input type="checkbox"/> 1jt - 1,5jt (1)
7 Hutang Berjalan	<input type="checkbox"/> Hutang (5) <input type="checkbox"/> Tidak memiliki hutang (1)
8 Keperluan Hutang	<input type="checkbox"/> Kebutuhan Hidup (5) <input type="checkbox"/> Keb. Sosial (2) <input type="checkbox"/> Biaya Pendidikan (3) <input type="checkbox"/> Kebutuhan Sekunder (1)
Kondisi Keluarga	
9 Pekerjaan Kepala Keluarga	<input type="checkbox"/> PNS (1) <input type="checkbox"/> Dagang (2) <input type="checkbox"/> Karyawan (3)
10 Merokok	<input type="checkbox"/> Serabutan (4) <input type="checkbox"/> Menganggur (5) <input type="checkbox"/> Tidak Meroko (5)
11 Pekerjaan suami/istri	<input type="checkbox"/> PNS (1) <input type="checkbox"/> Dagang (2) <input type="checkbox"/> Karyawan (3)
12 Usia Mustahik	<input type="checkbox"/> Serabutan (4) <input type="checkbox"/> Menganggur (5) <input type="checkbox"/> >50th (5) <input type="checkbox"/> 40-50th (4) <input type="checkbox"/> 30-39th (3)
13 Kondisi Kepala Keluarga	<input type="checkbox"/> 20-30th (2) <input type="checkbox"/> 5-20th (1) <input type="checkbox"/> Manula (3) <input type="checkbox"/> Sehat & Tidak Kerja (2) <input type="checkbox"/> Sakit-sakitan (4) <input type="checkbox"/> Sehat & Kerja (1)
Kondisi tempat tinggal	
14 Kepemilikan Rumah	<input type="checkbox"/> Menumpang (5) <input type="checkbox"/> Kontrak (4) <input type="checkbox"/> Keluarga (3) <input type="checkbox"/> sendiri (1)
15 Luas Rumah	<input type="checkbox"/> Sangat Kecil (5) <input type="checkbox"/> 3x3 M (4) <input type="checkbox"/> 4x5 M (3) <input type="checkbox"/> Luas (1)
16 Dinding Rumah	<input type="checkbox"/> Bambu (5) <input type="checkbox"/> seng (4) <input type="checkbox"/> kalibot (3)
17 Lantai	<input type="checkbox"/> Semi Tembok (2) <input type="checkbox"/> Batu Bata (1)
18 Atap	<input type="checkbox"/> Tanah (5) <input type="checkbox"/> Panggung (4) <input type="checkbox"/> Semen (3) <input type="checkbox"/> Keramik (1)
19 Sumber Air Minum	<input type="checkbox"/> Rumbia (5) <input type="checkbox"/> seng (4) <input type="checkbox"/> Aibes (3) <input type="checkbox"/> genteng (1)
20 MCK	<input type="checkbox"/> Tidak ada (5) <input type="checkbox"/> Bersama (4) <input type="checkbox"/> Sumur Gal (3) <input type="checkbox"/> Sendiri (1)
21 Penerangan	<input type="checkbox"/> Tidak ada (5) <input type="checkbox"/> Bersama (4) <input type="checkbox"/> Saluran (3) <input type="checkbox"/> Sentir/linin (5)
22 Daya Terpasang	<input type="checkbox"/> Genset (1) <input type="checkbox"/> PLN (2) <input type="checkbox"/> 450 kwh (3) <input type="checkbox"/> Tidak ada (5)
23 Kelayakan Tidur	<input type="checkbox"/> 1300 kwh (1) <input type="checkbox"/> 900 kwh (2) <input type="checkbox"/> Kasur Kapuk (3) <input type="checkbox"/> Tikar/ karpet (5)
Makanan Sehari-hari	
24 Jumlah makan perhari	<input type="checkbox"/> 1 kali (5) <input type="checkbox"/> 2 kali (3) <input type="checkbox"/> 3 kali (1)
25 Ayam	<input type="checkbox"/> Tidak pernah (5) <input type="checkbox"/> 1kali/pekan (4) <input type="checkbox"/> 2kali/pekan (2)
26 Daging	<input type="checkbox"/> Tidak pernah (5) <input type="checkbox"/> 1kali/pekan (4) <input type="checkbox"/> 2kali/pekan (1)
27 Susu	<input type="checkbox"/> Tidak pernah (5) <input type="checkbox"/> 1kali/pekan (4) <input type="checkbox"/> 2kali/pekan (2)
28 Belanja harian	<input type="checkbox"/> >100rb (1) <input type="checkbox"/> 50-100rb (2) <input type="checkbox"/> 25-50rb (3)
29 Belanja harian	<input type="checkbox"/> 15-25rb (4) <input type="checkbox"/> 1-15rb (5)
Kepemilikan Aset	
29 Aset Tidak Bergerak Sawah / Pekarangan	<input type="checkbox"/> Tidak Punya (5) <input type="checkbox"/> 500vm2-750 m2 (2)
30 Barang Berharga Benda Jantik	<input type="checkbox"/> <= 500 m2 (4) <input type="checkbox"/> <Rp 500rb (4) <input type="checkbox"/> Rp 500-Rp 1,5jt (2) <input type="checkbox"/> > Rp 1,5jt (1)
31 Aset Bergerak	<input type="checkbox"/> Tidak Punya (5) <input type="checkbox"/> Mobil (1) <input type="checkbox"/> Motor (2) <input type="checkbox"/> Sepeda (4) <input type="checkbox"/> Tidak punya (5)
Barang Elektronik yang dimiliki	
Nama Barang	
a. Televisi	<input type="checkbox"/> Jml <input type="checkbox"/> Status <input type="checkbox"/> Milik sendiri <input type="checkbox"/> Pemberian <input type="checkbox"/> Pinjam
b. Hp	<input type="checkbox"/> Milik sendiri <input type="checkbox"/> Pemberian <input type="checkbox"/> Pinjam
c. Kulkas	<input type="checkbox"/> Milik sendiri <input type="checkbox"/> Pemberian <input type="checkbox"/> Pinjam
d. Magic Com	<input type="checkbox"/> Milik sendiri <input type="checkbox"/> Pemberian <input type="checkbox"/> Pinjam
e. Mesin Cuci	<input type="checkbox"/> Milik sendiri <input type="checkbox"/> Pemberian <input type="checkbox"/> Pinjam
f. Sotrika Listrik	<input type="checkbox"/> Milik sendiri <input type="checkbox"/> Pemberian <input type="checkbox"/> Pinjam
g. Dispenser	<input type="checkbox"/> Milik sendiri <input type="checkbox"/> Pemberian <input type="checkbox"/> Pinjam
h. Dll	<input type="checkbox"/> Milik sendiri <input type="checkbox"/> Pemberian <input type="checkbox"/> Pinjam
Status Bantuan Dari Lembaga Lain	
Sedang Menerima Bantuan dari	<input type="checkbox"/> 1. / RP <input type="checkbox"/> 2. / RP <input type="checkbox"/> 3. / RP
Hasil Skor Mustahik - Total skor 92 - 155 (Sangat Perlu dibantu) - Total 65 - 91 (Layak dibantu) - Total skor 41 - 64 (Belum Layak dibantu)	
Rekomendasi	
Yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bersedia dipublikasikan	
YA	TIDAK
Responden _____	Surveyor _____


*) coret bila Tidak perlu

 FORMULIR PENETAPAN KATEGORI BANTUAN B3	
LAZISM U _____ Nomor : _____	
Pos Dana :	<input type="checkbox"/> Zakat <input type="checkbox"/> Infaq <input type="checkbox"/> Infaq Terikat <input type="checkbox"/> Zakat Fitri <input type="checkbox"/> USKL
Asnaf :	<input type="checkbox"/> Fakir Miskin <input type="checkbox"/> Amil <input type="checkbox"/> Muallaf <input type="checkbox"/> Riqob <input type="checkbox"/> Ghorim <input type="checkbox"/> Sabilillah <input type="checkbox"/> Ibnu Sabil
Program :	<input type="checkbox"/> Kelembagaan <input type="checkbox"/> Ekonomi <input type="checkbox"/> Pendidikan <input type="checkbox"/> Kesehatan <input type="checkbox"/> Dakwah <input type="checkbox"/> Kemanusiaan <input type="checkbox"/> Lingkungan <input type="checkbox"/> Rutin
IKAL :
Kegiatan :

نموذج B۳

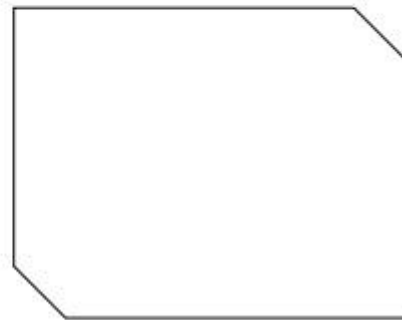
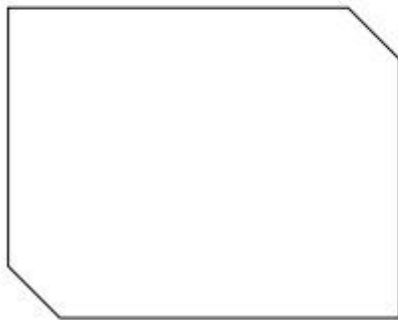
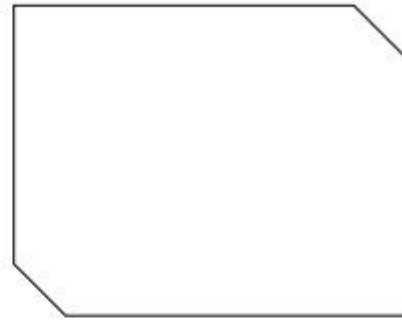
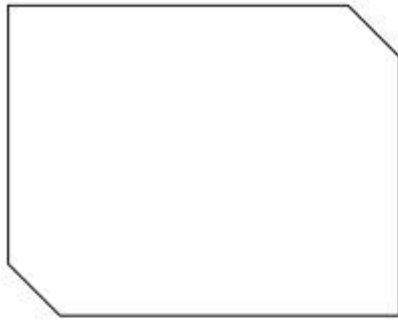
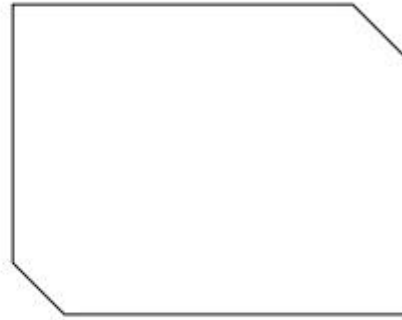
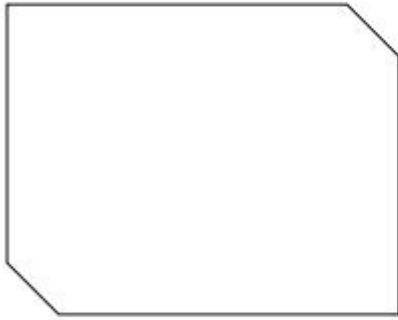
 PERMOHONAN PENCAIRAN DANA C1										
PERIODE 2022										
Pemohon :	No. Pengajuan :									
Divisi :	Nama Mustahik :									
<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">NO</th> <th style="width: 70%;">KETERANGAN</th> <th style="width: 20%;">JUMLAH</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">TOTAL</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		NO	KETERANGAN	JUMLAH	1.			TOTAL		
NO	KETERANGAN	JUMLAH								
1.										
TOTAL										
Terbilang: _____										
Pencairan Dana Via _____ Golongan Asnaf _____										
Semarang, Oktober 2019										
Menyetujui,	Mengetahui, Pemohon,									
_____	_____									
Ketua BP	Manajer Area Div. Keuangan Div. Program									
Catatan lain-lain : _____										

نموذج C1

BERITA ACARA PENYERAHAN BANTUAN		C2
	
Bismillahirrohmaanirrohiim		
<p>Pada hari ini tanggal bulan tahun Seribu Empat Ratus Empat Puluh Tiga Hijriyah bertepatan dengan tanggal tanggal bulan tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua Miladiyah, yang bertanda tangan di bawah ini:</p>		
Nama :		
Alamat :		
Jabatan :	Divisi Program Lazismu	
Selanjutnya disebut Pihak Pertama.		
Nama :		
Alamat :		
Jabatan :		
Selanjutnya disebut Pihak Kedua.		
Pihak Pertama bertindak dan atas nama Lazismu menyerahkan bantuan:		
Berupa :		
Terbilang :		
Kepada :		
Keperluan :		
<p>Pihak Kedua bertindak dan atas nama Penerima Manfaat untuk menandatangani Berita Acara dan Kuitansi Penerimaan serta menerima bantuan dari Lazismu dan akan memanfaatkan bantuan dari Pihak Pertama.</p>		
..... Pihak Pertama,	 Pihak Kedua,
_____		_____

نموذج C2

Lampiran Foto Dokumentasi Survei





Nomor : 588/B-9/HKI-STDII/VI/2023
 Lampiran : -
 Perihal : Permohonan Ijin Penelitian

Kepada
 Yth. LAZISMU Karanganyar Jawa Tengah
 Jl. Lawu No.209, Tegalgede, Kcc. Karanganyar, Kabupaten Karanganyar, Jawa
 Tengah 57714

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Sehubungan dengan rencana pelaksanaan Penelitian bagi mahasiswa STDI Imam Syafi'i
 Jurusan Hukum Keluarga Islam tahun akademik 2022 – 2023 . Bersama ini Kami mohon dengan
 hormat, kiranya Bapak/Ibu untuk memberikan ijin bagi

Nama : Hasna Zubaidah
 NIM : 2019.03.1206
 Program Studi : Hukum Keluarga Islam

Penelitian akan dilaksanakan pada:

Waktu : Juni - selesai
 Tempat : Solo Karanganyar
 Judul Skripsi : Praktek Pembagian Zakat Untuk Golongan "Fi Sabilillah" Di LAZISMU
 Kabupaten Karanganyar Jawa Tengah (Studi Analisis)

Demikian surat ijin penelitian ini dibuat dan atas kerjasamanya, disampaikan terima kasih
Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuhu

Mengetahui,
 Pembantu Ketua I Bidang Akademik

Anas Burhanuddin, M.A.
 NIDN : 2128028002



Jember, 10 Juni 2023
 Ketua Program Studi
 Ketua Prodi Hukum Keluarga Islam

Muhammad Nurul Fahmi, S.H., M.H.
 NIDN : 2131019104

PERSETUJUAN INFORMAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. Lenan Nur Ikhsan
 TTL : Sukoharjo, 16 Juni 1994
 Umur : 28 th.
 Alamat : Grogol, Sukoharjo
 No. HP : 088649268335
 Status/ Jabatan Informan : Divisi Program / Kepala...
 Tanggal Wawancara : 22 Juni 2023

Menyatakan dengan sesungguhnya bersedia menjadi informan dalam penelitian yang dilaksanakan oleh saudari **Hasna Zubaidah** berjudul **"Praktek Pembagian Zakat Untuk Golongan "Fi Sabilillah" Di LAZISMU Karanganyar Jawa Tengah (Studi Analisis)."** Penelitian ini tidak menimbulkan kerugian bagi Bapak/Ibu sebagai informan dan identitas informan terjaga hanya digunakan untuk kepentingan penelitian. Apabila Bapak/Ibu menyetujui maka peneliti memohon kesediaannya untuk menandatangani lembar persetujuan ini dan menjawab pertanyaan-pertanyaan yang akan diajukan oleh peneliti.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya. Atas perhatian dan kesediaannya kami ucapkan Terimakasih Jazaakumullah Khairan.

Karanganyar, 22 Juni 2023.



PERSETUJUAN INFORMAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Akhmad Zaki Musthofa
TTL : Karanganyar, 21 Agustus 1982
Umur : 41 tahun
Alamat : Jl. Raya Baya 1 No. 113
No. Hp : 085700067091
Status/ Jabatan Informan : Manager Lazismu Pimpinan Daerah Muhammadiyah
Karanganyar
Tanggal Wawancara : 12 Juli 2023

Menyatakan dengan sesungguhnya bersedia menjadi informan dalam penelitian yang dilaksanakan oleh saudari **Hasna Zubaidah** berjudul **“Praktek Pembagian Zakat Untuk Golongan “Fi Sabilillah” Di LAZISMU Karanganyar Jawa Tengah (Studi Analisis).”** Penelitian ini tidak menimbulkan kerugian bagi Bapak/Ibu sebagai informan dan identitas informan terjaga hanya digunakan untuk kepentingan penelitian. Apabila Bapak/Ibu menyetujui maka peneliti memohon kesediaannya untuk menandatangani lembar persetujuan ini dan menjawab pertanyaan-pertanyaan yang akan diajukan oleh peneliti.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya. Atas perhatian dan kesediaannya kami ucapkan Terimakasih Jazaakumullah Khairan.

Karanganyar, 27 Juli 2023.



(Akhmad Zaki Musthofa)

PERSETUJUAN INFORMAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dra Siti Khoiriyah
TTL : Karanganyar, 18 Juli 1966
Umur : 57 tahun
Alamat : Sroyo RT 06/ RW 10, Jaten, Karanganyar
No. Hp : 0895391834362
Status/ Jabatan Informan : Kepala Madrasah MTs Muhammadiyah 2 Karanganyar
Tanggal Wawancara : 10 Agustus 2023

Menyatakan dengan sesungguhnya bersedia menjadi informan dalam penelitian yang dilaksanakan oleh saudari **Hasna Zubaidah** berjudul **“Praktek Pembagian Zakat Untuk Golongan “Fi Sabilillah” Di LAZISMU Karanganyar Jawa Tengah (Studi Analisis).”** Penelitian ini tidak menimbulkan kerugian bagi Bapak/Ibu sebagai informan dan identitas informan terjaga hanya digunakan untuk kepentingan penelitian. Apabila Bapak/Ibu menyetujui maka peneliti memohon kesediaannya untuk menandatangani lembar persetujuan ini dan menjawab pertanyaan-pertanyaan yang akan diajukan oleh peneliti.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya. Atas perhatian dan kesediaannya kami ucapkan Terimakasih Jazaakumullah Khairan.

Jember, 10 Agustus 2023.



(Siti Khoiriyah)

PERSETUJUAN INFORMAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sriyanti, S.PdI., M.Pd.I.
TTL : Klaten, 01 Agustus 1970
Umur : 53 tahun
Alamat : Perum Manggeh Anyar RT 02/ RW 13 Lalung Karanganyar
No. Hp : 085229481559
Status/ Jabatan Informan : Kepala Madrasah Ibtidaiyah Sudirman Suruhkalang
Tanggal Wawancara : 9 Agustus 2023

Menyatakan dengan sesungguhnya bersedia menjadi informan dalam penelitian yang dilaksanakan oleh saudari **Hasna Zubaidah** berjudul “**Praktek Pembagian Zakat Untuk Golongan “Fi Sabilillah” Di LAZISMU Karanganyar Jawa Tengah (Studi Analisis).**” Penelitian ini tidak menimbulkan kerugian bagi Bapak/Ibu sebagai informan dan identitas informan terjaga hanya digunakan untuk kepentingan penelitian. Apabila Bapak/Ibu menyetujui maka peneliti memohon kesediaannya untuk menandatangani lembar persetujuan ini dan menjawab pertanyaan-pertanyaan yang akan diajukan oleh peneliti.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya. Atas perhatian dan kesediaannya kami ucapkan Terimakasih Jazaakumullah Khairan.

Jember, 10 Agustus 2023.



(Sriyanti)

PERSETUJUAN INFORMAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Wiwit Pudyawati, S.Pd.
TTL : 25 September 1989
Umur : 34 tahun
Alamat : Kutorejo RT 03/ RW 05 Balong Jenawi Karanganyar
No. Hp : 085800302786
Status/ Jabatan Informan : Kepala Sekolah SMP Muhammadiyah 6 Jenawi
Tanggal Wawancara : 8 Agustus 2023

Menyatakan dengan sesungguhnya bersedia menjadi informan dalam penelitian yang dilaksanakan oleh saudari **Hasna Zubaidah** berjudul **“Praktek Pembagian Zakat Untuk Golongan “Fi Sabilillah” Di LAZISMU Karanganyar Jawa Tengah (Studi Analisis).”** Penelitian ini tidak menimbulkan kerugian bagi Bapak/Ibu sebagai informan dan identitas informan terjaga hanya digunakan untuk kepentingan penelitian. Apabila Bapak/Ibu menyetujui maka peneliti memohon kesediaannya untuk menandatangani lembar persetujuan ini dan menjawab pertanyaan-pertanyaan yang akan diajukan oleh peneliti.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya. Atas perhatian dan kesediaannya kami ucapkan Terimakasih Jazaakumullah Khairan.

Jember, 9 Agustus 2023.



(Wiwit Pudyawati)

د. صور المقابلة



المقابلة مع محمد إثنان نور إخوان في *LAZISMU* محافظة كارانغ أنيار جاوى الوسطى

Bpk Zaki LAZISMU

assalamualaikum..
maaf bapak mengganggu waktunya.
apa boleh saya menulis nama bapak di lembar persetujuan
informan penelitian?
terimakasih 07.50 ✓✓

monggo 07.50

balk bapak 07.52 ✓✓

silahkan diisi ya bapak..

Nama:
TTL:
Umur:
Alamat:
No. Hp:
Status/ Jabatan Informan:

untuk tanda tangan bapak bisa kirimkan ke saya berupa foto
atau Png jika memungkinkan, nanti saya yang tempelkan di form
persetujuan informan penelitian.
terimakasih 07.53 ✓✓

silahkan diisi ya bapak..

Nama: Akhmad Zaki Musthofa
TTL: Karanganyar, 21 Agustus 1982
Umur:
Alamat: Jl. Jaya Raya 1 No. 113
No. Hp: 085700067091
Status/ Jabatan Informan: Manager Lazismu Pimpinan Daerah
Muhammadiyah Karanganyar

untuk tanda tangan bapak bisa kirimkan ke saya berupa foto
atau Png jika memungkinkan, nanti saya yang tempelkan di form
persetujuan informan penelitian.
terimakasih 07.55

TTD.png
75 kB - PNG 08.54

41 Tahun 08.54

terimakasih bapak 🙏 08.56 ✓✓

Ketik pesan

Ibu Yanti Informan
online

balk bu 14.21 ✓✓

Pertanyaan Wawancara Penelitian

1. Siapa nama anda?
2. Apa program kegiatan lembaga yang anda terima bantuannya?
3. Apa saja bentuk bantuan yang diterima para mustahik zakat fi sablillah?
4. Dana yang diberikan lembaga digunakan untuk apa saja?
5. Apakah dana yang diberikan oleh lembaga berdampak pada kehidupan anda?
6. Bagaimana prosedur dari lembaga kepada anda agar mendapatkan dana zakat fi sablillah?
7. Bagaimana lembaga menyalurkan dana zakat fi sablillah kepada anda?
8. Apa manfaat yang dirasakan mustahik dengan adanya penyaluran dana zakat fi sablillah?
9. Adakah kendala yang dialami oleh mustahik dan bagaimana lembaga memberikan solusi dari kendala tersebut?
10. Apakah ada kritik dan saran dari anda untuk LAZISMU Karanganyar?

berikut ibu pertanyaan-pertanyaannya 14.21 ✓✓

1. Sriyanti, S.PdI., M.PdI.
2. In house training dan Upgrading
3. Uang dan Airmu 10 kardus
4. Untuk operasional pelaksanaan konsumsi transport dll
5. Iya. Bagi saya , teman teman dan lembaga
6. Mengajukan proposal
7. Diantar ke lembaga
8. Alhamdulillah banyak sekali karena pelaksanaan bisa berjalan dengan baik shg tujuan bisa tercapai
9. Tidak ada
10. Alhamdulillah Lazismu Karanganyar melayani dengan baik shg tidak ada kritikan. Semoga ke depan menjadi lebih maju dan memberi manfaat bagi umat

14.32

alhamdulillah, terimakasih ibu sudah meluangkan waktunya
untuk menjawab pertanyaan-pertanyaan diatas 14.41 ✓✓

Ketik pesan

Ibu Wiwit Informan

terimakasih sebelumnya, wassalamu alaikum warahmatullahi wabarakaatuh. 11.18 ✓

Boleh MbK, monggo 11.46

Pertanyaan Wawancara Penelitian

1. Siapa nama anda?
2. Apa program kegiatan lembaga Solidaritas Insan Peduli yang anda terima bantuannya?
3. Apa saja bentuk bantuan yang diterima para mustahik zakat fi sabillillah?
4. Dana yang diberikan lembaga digunakan untuk apa saja?
5. Apakah dana yang diberikan oleh lembaga berdampak pada kehidupan anda?
6. Bagaimana prosedur dari lembaga kepada anda agar mendapatkan dana zakat fi sabillillah?
7. Bagaimana lembaga menyalurkan dana zakat fi sabillillah kepada anda?
8. Apa manfaat yang dirasakan mustahik dengan adanya penyaluran dana zakat fi sabillillah?
9. Adakah kendala yang dialami oleh mustahik dan bagaimana lembaga memberikan solusi dari kendala tersebut?
10. Apakah ada kritik dan saran dari anda untuk LAZIS... [Baca selengkapnya](#) Diedit: 11.54 ✓

1. Wiwit pudyawati, S.Pd
2. Untuk membantu pembayaran honor guru di SMP Muh 6 Jenawi
3. Bentuk berupa dana
4. Memajukan SMP Muh 6 Jenawi
5. insyaallah iya sangat membantu
6. Pengajuan proposal
7. Dengan mendatangi ke SMP Muh 6 Jenawi
8. Sangat membantu untuk perkembangan di SMP Muh 6 jenawi
9. Tidak
10. Sudah cukup bagus 14.52

11. Apakah dana zakat dari lazismu dibagikan secara rata kepada guru-guru? 16.18 ✓

Ketik pesan

Ibu Khoiriyah Informan
online 06.53 ✓

1. Siti Khoiriyah
2. Santunan untuk siswa miskin dan untuk guru yaysan (Fi Sabillillah)
3. Berupa Uang tunai
4. a. Membelikan sragam sekolah siswa miskin
b. Membelikan tas dan sepatu untuk siswa miskin
c. untuk GTY bantuan uang untuk beaya perawatan di RS PKU Muhamadiyah
5. Berdampak kepada penerima (mustahiq zakat)
6. Pengajuan permohonan melalui PCM Keca matan, diajukan ke Lazismu PDM
7. Penyalurannya / penerimaannya, kami mengambil dana itu ke kantor Lazismu PDM
8. Bisa membantu meringankan kesulitan yang dialami.
9. Tidak ada kendala
10. Selama ini belum ada kritik, karena penyaluran dana Lazismu PDM Kra sudah sesuai prosedur yang ada dan sesuai syariat Islam 06.56

Maaf mbak baru sempat mengetik, kmr nsh banyak urusan kalau nanti masih ada yang kurang bisa hubungi bu khoir ya mbak 06.59 ✓

Ketik pesan

السيرة الذاتية

أ. المعلومات الشخصية

الاسم : حسناء زبيدة

المحل والتاريخ الميلادى : كارانغ أنيار، ١ مايو ٢٠٠٠

العنوان : سولو، جاوى الوسطى

الجنس : أنثى

الديانة : مسلمة

اسم الأب : أدى سيف الدين

اسم الأم : سورتيني

ب. المراحل الدراسية

١. تخرجت من المدرسة الابتدائية بمعهد الإمام البخاري كارانغ أنيار سنة ٢٠١٢ م.

٢. تخرجت من المدرسة المتوسطة بمعهد الإمام البخاري كارانغ أنيار سنة ٢٠١٥ م.

٣. تخرجت من المدرسة الثانوية بمعهد الإمام البخاري كارانغ أنيار سنة ٢٠١٨ م.

٤. والآن طالبة المستوى الثامن بكلية الإمام الشافعي للدراسات الإسلامية بجمبر جاوى الشرقية

بداية من سنة ٢٠١٩ م.

فهذه السيرة كتبتها الباحثة على ما هي عليها، وصلى الله على نبينا محمد وعلى آله وأصحابه

ومن اتبعهم بإحسان إلى يوم الدين.

جمبر، ٢٢ أغسطس ٢٠٢٣ م

الباحثة



حسنا زيدة

رقم الطلبة: ٢٠١٩,٠٣,١٢٠٦